Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Центр лабораторного анализа и технических измерений
по Сибирскому федеральному округу»
(ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»)

ПРИКАЗ

_____ 29.03.2021 № 54

г. Новосибирск

Об утверждении Плана противодействия коррупции в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» на 2021-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях исполнения приказа Росприроднадзора от 18.03.2021 № 115 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Федеральной службы по надзору в сфере природопользования на 2021-2023 годы» и определения перечня мероприятий ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» в области противодействия коррупции, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и принять к исполнению План противодействия коррупции в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» на 2021-2023 годы (далее – План) (приложение).

2. Возложить персональную ответственность за выполнение мероприятий Плана на руководителей структурных подразделений и директоров филиалов ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» (далее – Учреждение).

3. Директорам филиалов, руководствуясь утвержденным настоящим Планом, разработать и утвердить до 02.04.2021 соответствующие планы противодействия коррупции в филиалах.

4. Отделу кадровой и правовой работы Учреждения, директорам филиалов довести приказ и План до работников под роспись в срок до 09.04.2021.

5. Признать утратившим силу приказ ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» от 11.12.2018 № 176 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор К.П. Винс

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота Федеральной службы по надзору в сфере природопользования
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 1A5D1666EF731877A4CD5093F64F3842409E14
Владелец: Винс Константин Петрович
Действителен с 06-05-2020 до 06-08-2021

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»
от 29.03.2021 № 54

ПЛАН
противодействия коррупции в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности противодействия коррупции, механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению, а также соблюдению антикоррупционных стандартов и процедур работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	Постоянно	Выявление случаев несоблюдения работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» законодательства РФ по противодействию коррупции. Обеспечение соблюдения требований к служебному поведению, а также соблюдению антикоррупционных стандартов и процедур работниками
2.	Организация сбора и проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО», замещающих должности в учреждении, предусмотренные перечнем должностей, при замещении которых представляются сведения и	Отдел кадровой и правовой работы	Постоянно	Обеспечение своевременного исполнения работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Своевременное выявление фактов предоставления неполных и недостоверных

	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.			сведений о доходах, расходах, об имуществе обязательствах имущественного характера работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО». Повышение качества кадровой работы в части противодействия коррупции и недопущение конфликта интересов.
3.	Организация проведения служебных проверок по случаям несоблюдения работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также применения соответствующих мер юридической ответственности	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	В течение 2021-2023 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» законодательства о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
4.	Контроль исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка, связанного с должностным положением работника или исполнением им должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	В течение 2021-2023 гг.	Выявление случаев несоблюдения работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» установленного порядка сообщения о получении подарка. Формирование негативного отношения к дарению подарков
5.	Контроль исполнения работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» обязанности по уведомлению представителя нанимателя об обращениях в целях склонения их к совершению	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение безусловного соблюдения работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» требований федерального законодательства в сфере противодействия коррупции, приказа

	коррупционных правонарушений			Росприроднадзора от 20.07.2015 № 582 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере природопользования» и должностной обязанности уведомлять директора ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» о всех фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений
6.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	В течение 2021-2023 гг.	Снижение рисков, возникающих при осуществлении деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»
7.	Организация доведения до сведения работников ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства. Ведение разъяснительной работы по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных законодательством	Отдел кадровой и правовой работы Руководители структурных подразделений Директора филиалов	Постоянно	Просвещение работников ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» в сфере противодействия коррупции, повышение правовой грамотности и формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении работниками должностных обязанностей

	Российской Федерации в сфере противодействия коррупции			
8.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	Постоянно	Выявление указанных случаев, применение мер юридической ответственности к работникам ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»
9.	Обеспечение своевременной актуализации сведений, содержащихся в анкетах при трудоустройстве граждан в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	Постоянно	Выявление возможного конфликта интересов, стороной которого являются работники ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»
10.	Организация обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции лиц, впервые трудоустроенных в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» на должности, подверженные коррупционному риску.	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	В течение 2021-2023 гг.	Повышение квалификации по образовательным программам в области противодействия коррупции работников ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО», замещающих должности с высоким коррупционным риском
11.	Организация повышения квалификации в части противодействия коррупции работников ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	В течение 2021-2023 гг.	Повышение правовой грамотности работников ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО», осуществляющих работу в сфере противодействия коррупции
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»,				

мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
12.	Организация антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО», их проектов и иных документов (с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики) в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	По мере поступления	Повышение качества разработки проектов локальных нормативных актов ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО», выявление и устранение положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
13.	Совершенствование условий, процедур и механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд с целью повышения эффективности противодействия коррупции	Отдел закупок и торгов Руководители структурных подразделений Директора филиалов	Постоянно	Повышение прозрачности условий, процедур и механизмов осуществления закупок для государственных нужд в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» с целью профилактики и предотвращения коррупционных правонарушений и преступлений. Недопущение проявления коррупционных действий при размещении государственных заказов
14.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» при осуществлении закупок для государственных нужд и их устранение	Отдел закупок и торгов Отдел кадровой и правовой работы Руководители структурных подразделений Директора филиалов	Постоянно	Совершенствование организации деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» по осуществлению закупок для государственных нужд

15.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»	В.И. Царев Директора филиалов	Постоянно	Повышение эффективности мер и мероприятий по противодействию коррупции в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»
16.	Обеспечение функционирования единой системы документооборота в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО», позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	В.И. Царев Директора филиалов	Постоянно	Повышение действенности контроля исполнения документов через систему электронного документооборота
III. Взаимодействие ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения				
17.	Обеспечение своевременного размещения на официальном интернет-сайте ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» (филиала) обязательных сведений, предусмотренных антикоррупционным законодательством, актуальной информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции и недопущению конфликта интересов в учреждении	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	Постоянно	Совершенствование механизмов общественного контроля деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»
18.	Обеспечение условий для оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» или нарушениях требований к служебному поведению его работников	В.И. Царев Отдел кадровой и правовой работы	Постоянно	Оперативное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях в деятельности работников ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» Исключение возможности коррупционных

	посредством: - функционирования «горячей линии» и (или) «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальный интернет-сайт ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» (филиалов)	Отдел производственно-технического обеспечения Директора филиалов		проявлений в деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» Повышение эффективности применения современных информационных технологий для целей противодействия коррупции Повышение открытости деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»
19.	Обобщение практики рассмотрения полученных обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции	Отдел кадровой и правовой работы Директора филиалов	Постоянно	Исключение возможности коррупционных проявлений в деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»
20.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО», организация проверок достоверности таких фактов	Отдел кадровой и правовой работы Организационно-инспекторский отдел Свирепова В.В. Директора филиалов	Постоянно	Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности работников ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО». Своевременное информирование руководящего состава ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» о возможных проявлениях коррупции. Оперативная корректировка антикоррупционной работы на основе получаемой информации
IV. Мероприятия ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО», направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности				
21.	Применение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по противодействию коррупции в ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО», в том числе осуществление работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции	Отдел кадровой и правовой работы Руководители структурных подразделений	Постоянно	Исключение или снижение вероятности взяточничества, посредничества во взяточничестве среди работников ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО»

		Директора филиалов		
22.	Организация проведения качественных лабораторных исследований, измерений, испытаний в рамках обеспечения федерального государственного экологического надзора. Обеспечение беспристрастности деятельности Аналитической службы (испытательных центров (лаборатории) филиалов)	Л.В. Гаврилова Директора филиалов	Постоянно	Гарантия беспристрастности и независимости Аналитической службы (испытательных центров (лаборатории)) Повышение эффективности обеспечения федерального государственного экологического надзора. Исключение фактов внесения недостоверных сведений в протоколы измерений, испытаний, и т.п.
23.	Организация проведения качественного экспертного сопровождения в рамках обеспечения федерального государственного экологического надзора. Обеспечение беспристрастности деятельности отдела экспертизы и проектирования (аттестованных экспертов ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» (филиалов))	И.Х. Каргатьева Директора филиалов	Постоянно	Гарантия беспристрастности и независимости отдела экспертизы и проектирования (деятельности аттестованных экспертов) Повышение эффективности экспертного сопровождения в рамках обеспечения федерального государственного экологического надзора. Исключение фактов внесения недостоверных сведений в заключения
24.	Организация проведения качественных технических измерений и обеспечение беспристрастности деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» в области энергетической безопасности	А.З. Ганиев Л.Е. Березова Е.Н. Павлюкова	Постоянно	Гарантия беспристрастности и независимости деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО в области энергетической безопасности. Исключение фактов внесения недостоверных сведений в протоколы и т.п.
25.	Организация проведения качественного диагностирования, экспертиз, обеспечение	П.А. Руднев Е.Н. Павлюкова	Постоянно	Гарантия беспристрастности и независимости деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ

	беспристрастности деятельности ФГБУ «ЦЛАТИ по СФО» в области экспертизы промышленной безопасности			по СФО в области экспертизы промышленной безопасности. Исключение фактов внесения недостоверных сведений в отчеты технического диагностирования и заключения экспертизы промышленной безопасности

Лист согласования к документу № 54 от 29.03.2021
Инициатор согласования: Трофимович О.А. Начальник отдела кадровой и правовой работы (ФГБУ "ЦЛАТИ по СФО" г. Новосибирск)
Согласование инициировано: 29.03.2021 11:22
Краткое содержание: Об утверждении Плана противодействия коррупции в ФГБУ "ЦЛАТИ по СФО" на 2021-2023 годы

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ Тип согласования: **смешанное**

N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: **последовательное**				
1	Зубцова Я.С.		Согласовано 29.03.2021 11:35	-
2	Огнев А.А.		Согласовано 29.03.2021 11:47	-
3	Тихонов И.В.		Согласовано 29.03.2021 12:05	-
4	Царев В.И.		Согласовано 29.03.2021 12:11	-
Тип согласования: **последовательное**				
5	Винс К.П.		ЭП Подписано 29.03.2021 12:19	-